

**Näitusetootlus**  
**Exhibition Application**

**Taotleja andmed**  
**Applicant**

1. Taotleja / kuraatori nimi / nimetus (edaspidi korraldaja)  
Name of applicant / curator (hereinafter Organiser):
2. Isiku- või registrikood  
Personal ID code or registry code:
3. Postiaadress, e-post, kontakttelefon  
Postal address, email, phone:

**Taotlus**  
**Application**

1. Pealkiri (eesti ja inglise keeles)  
Title of exhibition (in Estonian and English):
2. Plaanitav eksponeerimisaeg  
Estimated dates of exhibiting:
3. Plaanitav avamisaeg  
Estimated time of the opening:
4. Eelistatav näitusepind  
Preferred exhibition area:

Galerii Gallery	3 nädalat / eurodes 3 weeks / in Euros	Eelistus Preference
Peanäitusesaal Main Exhibition hall	735	
Fuajee galerii Foyer Gallery	535	
Väike fuajee galerii Small Foyer Gallery	435	
Peanäitusesaal ja fuajee galeri Main Exhibition Hall and Foyer Gallery	995	
Harulduste kogu näitusesaal Rare Books Exhibition Hall	735	
6. korruse galerii Gallery on Floor 6	535	
6. korruse näitusesaal Exhibition Hall on Floor 6	535	
6. korruse galeriid Galleries on Floor 6	735	

*Hinnad sisaldavad käibemaksu.*  
*All prices include VAT.*

*Hind sisaldab kujundaja ja näitusemeistri tööd.*  
*The rent includes the services of a designer and exhibition installer.*

5. Koostaja  
Compiler:
6. Kujundaja  
Designer:
7. Graafiline disainer  
Graphic designer:
8. Kirjeldus  
Description:
9. Vormistus  
Exhibition format:
10. Tutvustavad trükised  
Promotional materials:
11. Kaasnevad programmid  
Accompanying programmes:
12. Valveteenus  
Exhibition guard service:

	1 nädal / eurodes 1 week / in Euros	Eelistus Preference
Soovime näituse valvet We wish to hire exhibition guard	290	
Ei vaja näituse valvet No exhibition guard needed		

Taotlus loetakse esitatuks, kui see on digitaallkirjastatult saadetud e-posti aadressile [expo@nlib.ee](mailto:expo@nlib.ee) või kirjalikus vormis laekunud Eesti Rahvusraamatukogu aadressile Tõnismägi 2, 15189 Tallinn.

The application is deemed to be submitted when it has been digitally signed and sent at the email address [expo@nlib.ee](mailto:expo@nlib.ee) or sent by post to the National Library of Estonia at Tõnismägi 2, 15189 Tallinn.

Taotlusega koos tuleb esitada ka näitusega seotud visuaalne materjal (kavandid, eksponeeritavate teoste näited).

The application must be accompanied by any visual material related to the exhibition (designs, sketches, examples of works to be exhibited).

Taotlus vaadatakse läbi ja kinnitatakse Eesti Rahvusraamatukogu näituste osakonna juhataja poolt 30 päeva jooksul pärast taotluse esitamist. Pärast Eesti Rahvusraamatukogu poolse kirjaliku kinnituse edastamist taotlejale ja taotleja poolt selle kättesaamist sõlmitakse taotleja ja Eesti Rahvusraamatukogu vahel näituse korraldamise leping. Kui Eesti Rahvusraamatukogu taotlust ei kinnita, teavitab ta sellest taotlejat eelnimetatud tähtaja jooksul kirjalikult, tuues välja mittekinnitamise põhjuse.

The application shall be reviewed and approved by the Head of Exhibitions Department of the National Library of Estonia within 30 days from the submitting of the application. When the National Library of Estonia has sent a corresponding written confirmation to the applicant, and the applicant has received it, the exhibition contract is deemed to be concluded and it will be legally binding for the exhibition organiser and for the National Library of Estonia. If the National Library of Estonia does not accept the application, the applicant shall be notified thereof within the aforementioned period, specifying the reasons for rejection.

Korraldaja / korraldaja esindaja  
Organiser / Organiser's representative:

Kuupäev  
Date:

Nimi  
Name:

Allkiri  
Signature: